



# **VODIČ**

## **ZA PRISTUP INFORMACIJAMA**

**Podgorica, septembar 2019. godine**

Na osnovu člana 11 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ( „Sl.list CG“ br. 044/12 i 030/17) i člana 34 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, Odbor direktora Željezničke infrastrukture Crne Gore AD-Podgorica, osamnaestog saziva, na trećoj sjednici u zasjedanju, održanoj dana 17.09.2019. godine, donio je

## **VODIČ ZA PRISTUP INFORMACIJAMA U POSJEDU ŽELJEZNIČKE INFRASTRUKTURE CRNE GORE AD - PODGORICA**

### **I OSNOVNE ODREDBE**

#### **Član 1**

Ovim Vodičem uređuje se način, postupak, ovlašćeno lice i druga pitanja vezana za pristup informacijama u posjedu Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica ( u daljem tekstu ŽICG AD-Podgorica).

Osnovni podaci o ŽICG AD – Podgorica:

Sjedište i adresa Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica je u Podgorici ,  
Trg Golootočkih žrtava br. 13,  
tel: +382 (0)20 441 155;  
fax: +382 (0)20 441 176;  
e-mail: [sefkabineta.id@zicg.me](mailto:sefkabineta.id@zicg.me),  
Web-site: [www.zicg.me](http://www.zicg.me)

### **II VRSTE INFORMACIJA KOJIM JE PRISTUP DOZVOLJEN**

#### **Član 2**

1. Javne evidencije:

- djelovodnik;
- evidencija zaposlenih u Željezničkoj infrastrukturi Crne Gore AD – Podgorica;
- evidencija o izrečenim disciplinskim mjerama za zaposlene u Željezničkoj infrastrukturi Crne Gore AD-Podgorica;
- evidencija o izdatim službenim legitimacijama zaposlenim u Željezničkoj infrastrukturi Crne Gore AD - Podgorica ;
- arhivska knjiga.

## 2. Normativna akta:

- Statut;
- Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
- Kolektivni ugovor Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica;
- Druga opšta akta Društva.

## 3. Programi, analize, informacije i izvještaji:

- godišnji Program izgradnje, održavanja, rekonstrukcije i modernizacije željezničke infrastrukture za 2019. godinu;
- godišnji izvještaji o radu;
- red vožnje ( važeći).

## 4. Pojedinačni akti:

- rješenja;
- zapisnici;
- ugovori o zakupu;
- odluke i druga pojedinačna akta.

## 5. Finansije:

- finansijske evidencije i pojedinačna finansijska dokumenta, koja ne predstavljaju poslovnu tajnu;
- dokumenta o javnim nabavkama Željezničke infrastruktura Crne Gore AD- Podgorica;
- izvještaj o finansijskom poslovanju;
- izvještaj o godišnjem popisu imovine i obaveza;
- izvještaj nezavisnog revizora.

## 6. Podaci o zaposlenim:

- personalni dosjei ( radne knjižice, uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti, uvjerenja o stručnoj spremi);
- ugovori o radu;
- rješenja vezana za raspoređivanje zaposlenih i odsustva zaposlenih;
- rješenja o godišnjem odmoru;
- odluke o disciplinskoj odgovornosti.

### **III POSTUPAK ZA PRISTUP INFORMACIJAMA**

#### **1. Pokretanje postupka**

##### **Član 3**

Postupak za pristup informaciji pokreće se na pisani ili usmeni zahtjev lica koje traži pristup informaciji.

#### **2. Način podnošenja zahtjeva**

##### **Član 4**

Zahtjev za pristup informaciji podnosi se ovlašćenom licu u pisanom obliku neposredno, putem pošte ili elektronskim putem.

Pisani zahtjev za pristup informaciji podnosi se:

- neposredno putem arhive;
- putem pošte, na adresu: Željeznička infrastruktura Crne Gore AD-Podgorica, Podgorica, Trg Golotočkih žrtava br. 13;
- na e-mail: [sefkabineta.id@zicg.me](mailto:sefkabineta.id@zicg.me),
- na fax: +382 (0)20 441 176.

Usmeni zahtjev za pristup informaciji se podnosi neposredno na zapisnik.

Zahtjev treba da sadrži :

- osnovne podatke o traženoj informaciji;
- način na koji se želi ostvariti pristup informaciji;
- podatke o podnosiocu zahtjeva ( ime i prezime, prebivalište ili boravište, naziv firme i sjedište), odnosno njegovog zastupnika, predstavnika ili punomoćnika;

#### **3. Način ostvarivanja prava na pristup informaciji**

##### **Član 5**

Pristup informaciji može se ostvariti:

- neposrednim uvidom u traženu informaciju u prostorijama Željezničke infrastrukture Crne Gore AD- Podgorica;
- prepisivanjem tražene informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama Željezničke infrastrukture Crne Gore AD- Podgorica;

- fotokopriranjem ili prevođenjem tražene informacije od strane Željezničke infrastrukture Crne Gore AD- Podgorica i dostavljanjem prepisa, fotokopije ili prevoda podnosiocu zahtjeva neposredno, putem pošte ili elektronskim putem.

Ovlašćeno lice za pružanje informacija, nije dužno da omogući pristup informaciji koja je javno objavljena i dostupna putem interneta, o čemu obavještava podnosioca zahtjeva.

#### **4. Rješavanje po zahtjevu i pravo zaštite**

##### **Član 6**

Po zahtjevu za pristup informaciji odlučuje se rješenjem, osim u slučaju kada podnositelj zahtjeva u ostavljenom roku ne otkloni nedostatke, kada se zahtjev odbacuje zaključkom.

Ovlašćeno lice u Društvu, dužno je po zahtjevu za pristup informaciji donijeti Rješenje i dostaviti ga podnosiocu zahtjeva odmah, a najkasnije u roku od 15 dana, od dana podnošenja urednog zahtjeva, osim u slučaju zaštite života ili slobode lica kada se po zahtjevu rješava u roku od 48h od časa podnošenja zahtjeva.

Ako je obim traženih informacija veliki ili ako pronalaženje tražene informacije zahtjeva pretraživanje velikog broja dokumenata, tako da bi pristup informaciji u roku iz stava 2 ometao redovno poslovanje, rok za donošenje i dostavljanje rješenja iz stava 1 može se produžiti za 8 dana.

U slučaju iz stava 3 ovog člana, ovlašćeno lice u Društvu dužno je da, u roku od pet dana od dana podnošenja zahtjeva, u pisanoj formi, obavijesti podnosioca zahtjeva o produženju roka za rješavanje po zahtjevu.

Ako je zahtjev za pristup informaciji nepotpun ili nerazumljiv, pa se zbog toga po njemu ne može postupiti, ovlašćeno lice je dužno pozvati podnosioca zahtjeva da otkloni nedostatke u zahtjevu.

Ako podnositelj zahtjeva ne otkloni nedostatke, ovlašćeno lice će zaključkom odbaciti zahtjev.

##### **Član 7**

Rješenjem kojim se dozvoljava pristup informaciji ili njenom dijelu određuje se način i rok pristupa informaciji i troškovi postupka ukoliko ih je davalac informacija imao.

U slučaju odbijanja zahtjeva za pristup informaciji, ovlašćeno lice je dužno da obrazloži akt kojim je zahtjev za pristup informaciji odbijen.

## **Član 8**

Protiv rješenja donijetog po zahtjevu za pristup informaciji može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama.

## **5. Troškovi postupka**

### **Član 9**

-Troškove postupka snosi lice koje traži pristup informaciji, u skladu sa propisom Vlade Crne Gore;

- Troškovi postupka odnose se samo na stvarne troškove neophodne za prepisivanje, fotokopiranje, prevođenje i dostavljanje tražene informacije;
- Troškovi postupka plaćaju se prije izvršenja rješenja;
- Lica sa invaliditetom i lica u stanju socijalne potrebe ne plaćaju troškove postupka;

Troškovi postupka plaćaju se u korist Željezničke infrastrukture Crne Gore AD - Podgorica, na račun broj: 510-22146- 47 kod CKB Podgorica.

## **IV OVLAŠĆENO LICE**

### **Član 10**

Lice zaduženo za postupanje po zahtjevu za pristup informacijama je Mirjana Vujović.

U slučaju njene odsutnosti mijenjaće je Zorica Prelević.

Rješenje kojim se odlučuje po zahtjevu za pristup informaciji potpisuje izvršni direktor Društva.



## **V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 11**

Na pitanja koja nijesu uređena ovim Vodičem, primjenjivaće se odredbe Zakona o slobodnom pristupu informacijama ( Sl.list CG br. 044/12 i 030/17).

### **Član 12**

Izmjene i dopune Vodiča za pristup informacijama vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

### **Član 13**

Vodič za pristup informacijama stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Vodič iz stava 1 objavit će na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Nakon stupanja na snagu, Vodič iz stava 1 biće objavljen na web stranici Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica.

### **Član 14**

Stupanjem na snagu ovog Vodiča prestaje primjena Vodiča za pristup informacijama u posjedu Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica iz januara 2009. godine.

**PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA**

**Prof. dr Safet Kalač,s.r.**

## **Obrazloženje**

Imajući u vidu odredbe Zakona o slobodnom pristupu informacijama ( „Sl.list CG“ br. 044/12 i 030/17), predloženo je da Odbor direktora usvoji Vodič za slobodan pristup informacijama koje su u posjedu Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica.